

COMUNICAT

OFERTA DE CONTRACTACIÓ FBIB

1.- DENOMINACIÓ DEL LLOC DE FEINA: **Coordinador/a tècnic**

2.- OBJECTIUS DE LA CONVOCATÒRIA:

Dotar d'un coordinador/a tècnic a l'àrea esportiva de la F.B.I.B.

3.- FUNCIONS DEL COORDINADOR/A TÈCNIC:

- Formar part de l'equip del Director Esportiu de la F.B.I.B. per tal d'acomplir amb els seus propòsits i tasques.
- Rebre, acollir i atendre les demandes directes del Director Esportiu de la Federació i oferir-li assessorament quan sigui reclamat.
- Preparar, gestionar, executar i coordinar les actuacions previstes dels Programes de l'Àrea Esportiva.
- Realitzar un seguiment i una avaluació continua dels Programes de l'Àrea Esportiva.
- Coordinar-se amb les diferents comissions i àrees de treball de la Junta Directiva.
- Informar sobre la gestió realitzada al Director Esportiu, i quan sigui demanat, a la Junta Directiva i a la Presidència de la F.B.I.B.
- Registrar la informació necessària per a proveir a la FBIB la informació necessària per a la planificació i avaluació.

4.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

Les persones interessades poden presentar una sol·licitud directament a la FBIB o enviar-la per a correu electrònic comite.tecnico@fbib-basket.com abans del 1 de setembre de 2017 a les 20'00h. Fora d'aquest termini no s'admetrà cap sol·licitud.

Les sol·licituds contendran un Currículum Vitae de l'interessat/da i una carta explicativa de la seva motivació per a assolir la condició de coordinador tècnic de la FBIB i quanta documentació vulgui fer servir per acreditar els requisits i mèrits.

Un cop analitzades les propostes rebudes, els interessats o interessades escollits per la Mesa de Contractació seran convocats per a una entrevista personal. Realitzades les entrevistes concertades, la Mesa de Contractació comunicarà personalment al candidat/a elegit/da la seva decisió i aquesta es farà pública.

5.- CONDICIONS DE LA OFERTA DE CONTRACTACIÓ:

- Contracte laboral de caràcter temporal i a temps parcial
- Inici previst de la contractació: 15 de setembre de 2017
- Duració de la contractació: fins dia 15 d'agost de 2018
- Jornada: 20 hores (de dilluns a dissabte)
- Horari:
 - Distribució a determinar. Pot ser irregular, principalment en horari de dematí i una horabaixa a la setmana.
- Retribució anual: segons conveni.

6.- REQUISITS I MÈRITS DELS CANDIDATS/CANDIDATES:

- Requisits (és indispensable):
 - Tenir capacitat jurídica per treballar a Espanya
 - Màxima il·lusió per a participar en la millora del bàsquet a les Illes Balears
 - Domini de castellà i català, oral i escrit
 - Qualitats personals d'organització i mètode, predisposició al treball en equip i la conducció de grups de treball, iniciativa i responsabilitat
- Mèrits (es valorarà):
 - Titulacions i coneixement d'anglès
 - Titulacions i coneixements relacionats amb la gestió esportiva i, en general, la gestió de projectes i programació
 - Experiència professional prèvia relacionada amb l'esport, quan estigui relacionada amb les tasques a desenvolupar
 - Altres relacionats amb les tasques a desenvolupar

7.- COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

La Mesa de Contractació estarà conformada per:

- Director Esportiu FBIB
- Altres dos membres de la Junta Directiva de la FBIB designats per la pròpia Junta Directiva.