

INSTRUCCIONS CONVOCATÒRIA CLUBS ESPORTIUS 2017

1- TERMINI DE SOL·LICITUD

15 dies hàbils des de la publicació de la convocatòria al BOIB

Des del 24 de març de 2017 fins el dimarts, 18 d'abril de 2017.

2- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD (PUNT 7 DE LA CONVOCATÒRIA)

S'han d'omplir i presentar els formularis **CE1, CE2, CE3 i CE4** correctament emplenats

(el CE4 només s'ha de presentar si les dades no figuren en el Consell de Mallorca o es volen modificar)

També s'ha de presentar: (no cal presentar aquesta documentació si aquesta ja s'ha presentat per l'entitat sol·licitant, indicant aquest aspecte i a l'expedient que hi consta dita documentació).

- El **CIF** de l'entitat.
- El **NIF/NIE/passaport** de la persona que ostenti la representació de l'entitat (president o presidenta).
- Documentació acreditativa del poder de **representació** de la persona representant de l'entitat.

En el cas que es vulgui que es valori aquests aspectes, s'ha de presentar:

- Documentació de la titulació dels tècnics de l'entitat.
- Documentació acreditativa del lloguer d'instal·lacions.

3- DESPESES QUE ES PODEN PRESENTAR PER JUSTIFICAR

Les **factures** han de ser d'una **data** compresa **entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2016** i han d'estar **pagades** dins el mateix període.

Les despeses subvencionables han de ser de serveis o d'adquisició de béns no inventariables que compleixin el requisit del període esmentat. Consultar les despeses subvencionables en el punt 3 de la convocatòria.

Important: Quan ompliu el document de sol·licitud CE2 i atès que són despeses ja realitzades comproveu que compleixen els requisits de terminis, objecte i forma de justificació del pagament, segons en la forma que s'hagi realitzat aquest (art. 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca BOIB núm. 21 de 18/02/2017).

4- NOTIFICACIÓ DE LES CONCESSIONS

Les concessions i denegacions de subvencions es notificaran mitjançant **publicació al BOIB**.

No obstant la DIE enviarà a les entitats sol·licitants un correu electrònic informant sobre la resolució de concessió d'aquestes ajudes.

5- JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO (PUNT 10 DE LA CONVOCATÒRIA)

En el supòsit de que se us concedeixi la subvenció sol·licitada s'ha de presentar la justificació en el l termini de **20 dies hàbils** des de la **publicació** de la concessió en el **BOIB**.

Per justificar la subvenció s'ha de presentar la documentació següent:

- Una **memòria d'actuacions** explicativa que inclogui:
 - Resultats obtinguts,
 - Descripció de les activitats del club.
 - Explicació de les despeses subvencionades.
- Una **memòria econòmica** (documents **CE5 i CE6**). Recordeu que el document CE6 a més de presentar-lo en paper registrat, s'ha de trametre en format .doc o .odt a l'a/e esportadm@conselldemallorca.net
- Les **factures** corresponents.
- **Documentació acreditativa dels pagaments** de dites factures. La documentació que s'ha de presentar per justificar els pagaments, en funció de com s'ha realitzat, es regula a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.
- Exemple per a pagament fet mitjançant transferència:
 - *Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissor de la factura, respectivament, i l'extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.*
- Exemple per a pagament fet en efectiu:
 - *Rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura ha de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa. Només es poden justificar en efectiu els pagaments de factures per un import no superior a 250 €, incloent-hi l'IVA, amb un màxim de 1.000 € per subvenció concedida.*

Tots el documents han d'anar datats i signats per el president o presidenta del club.